

# ANA団体航空券／ 条件変更のお知らせ

ANAは2026年5月19日（火）ご搭乗分より、団体航空券に関する条件を変更いたします。

本資料では、主な変更点と対応方法についてご説明いたしますので、ご確認のうえ、ご活用ください。

**ビッグホリデー株式会社**

2025年8月21日更新



# 変更概要とスケジュール

2026年5月18日（月）  
までの搭乗

従来の条件が適用

## 適用対象

- ・ ANA及び提携航空会社の国内線団体航空券（IITA）
- ・ 2026年5月18日（火）搭乗までの予約

2026年5月19日（火）  
以降の搭乗分

新制度条件が適用開始

## 主な変更理由

- ・ より小規模なグループへの対応（8名→5名）
- ・ 予約受付期間の拡大（14日前→7日前まで）
- ・ 出発10日前までに事前ネームリストの提出
- ・ マイレージ積算サービスの開始



予約条件変更



適用人数緩和



サービス内容変更

※詳細な変更内容については次ページ以降をご確認ください。

# 予約受付期間の変更

## 現行条件（2026年5月18日搭乗分まで）

### 搭乗日の1年前の翌日～14日前まで

予約受付開始：搭乗日の1年前の翌日

予約受付締切：搭乗日の14日前まで

#### 具体例

2026年5月18日搭乗の場合：

予約可能期間：2025年5月19日～2026年5月4日

## 新制度条件（2026年5月19日搭乗日以降）

### 搭乗日の350日前～7日前まで

予約受付開始：搭乗日の350日前

予約受付締切：搭乗日の7日前まで

#### 具体例

2026年5月19日搭乗の場合：

予約可能期間：2025年6月3日～2026年5月12日

## ！ 予約受付期間変更のポイント

2026年度より予約開始日は若干遅くなりますが、直前予約は従来の「14日前まで」から「7日前まで」に変更されます。

これにより、より柔軟な予約スケジュールが可能となり、団体旅行の計画がしやすくなります。

※7日前予約ならば週末がまたぐ場合は時間に余裕をもって予約対応が必要になります

# 団体構成人数と適用年齢の変更

## 現行条件（2026年5月18日まで）

### 大人1名を含む8名以上

団体適用条件の最小人数

大人  
12歳～

小人  
3歳～11歳

幼児  
0歳～2歳

## 新制度条件（2026年5月19日以降）

### 大人1名を含む5名以上

小規模グループにも柔軟に対応

大人  
12歳～  
(変更なし)

小人  
2歳～11歳  
(2歳が追加)

幼児  
0歳～1歳  
(2歳が対象外に)

## ❗ 変更の重要なポイント

### ✔ 構成人数の緩和：

これまでの8名以上から5名以上に変更され小規模なグループやご家族旅行にも団体航空券が利用しやすくなりました。

### ✔ 年齢区分の変更：2歳のお子様は運賃が適用されるようになりました（従来は幼児区分）。

### ✔ 座席利用：幼児（0～1歳）の座席利用も可能です（小人運賃適用）。

※年齢は搭乗日当日の満年齢で判断されます。ご予約の際にご注意ください。

# マイル積算とプレミアムクラス

## 現行条件（2026年5月18日まで）

### 🔧 マイル積算

- ❌ **積算不可**  
団体航空券ではマイレージの積算ができません。

### 🎫 プレミアムクラス アップグレード

- ✅ **アップグレード可能**  
当日空席がある場合、プレミアムクラスへのアップグレードが可能です。

## 新制度条件（2026年5月19日以降）

### 🔧 マイル積算

- ✅ **積算可能**  
ANAマイレージクラブメンバーであれば、団体航空券でもマイル積算ができるようになります。

### 🎫 プレミアムクラス アップグレード

- ❌ **アップグレード不可**  
新制度ではプレミアムクラスへのアップグレードはできません。

## 💡 お客様へのご案内ポイント

- ▶ **マイル積算について**：ネームリスト提出の際、マイレージ番号をお持ちのお客様は事前にお知らせください。当日空港でも登録は可能です。
- ▶ **プレミアムクラスをご希望の場合**：プレミアムクラスをご希望のお客様には、個別の航空券でプレミアムクラスの予約をご検討いただくようご案内ください。

※マイル積算はANA便のみ適用となります。他社便は別途条件をご確認ください。

# 団体名表記・eチケット・ネームリスト

## 現行条件（2026年5月18日まで）

### 団体名表記とネームリスト提出

- ◆ 団体名表記：カナ・ローマ字・数字の組み合わせが可能
- 📄 eチケット提出先：空港カウンター（当日）
- 👥 ネームリスト提出：搭乗日当日までに用意

#### 📌 例

団体名：TOKYO-OSAKA25、ヤマダグループなど  
ネームリスト：当日空港カウンターで提出可

## 新制度条件（2026年5月19日以降）

### 英字団体名と事前ネームイン

- ◆ 団体名表記：半角英字（大文字/小文字）・「/」・半角スペースのみ※数字不可
- 📄 eチケット提出先：空港カウンター（当日）
- 👥 ネームリスト提出：搭乗日10日前までに必須提出：半角英字（大文字/小文字）※発券後のネーム変更・修正は不可※10日前を切った申込は予約と同時にネームリストの提出になります。\*eチケット発券は頂きましたネームリストの登録終了後になりますので10日前提出の場合は午前中を目安に提出してください。

#### 📌 例

団体名：TokyoGroup、Osaka/Teamなど  
ネームリスト：所定のフォームで10日前までに提出必須

## 📌 ネームリスト提出の重要性

新制度では航空券の発券前に、全員の旅客情報（旅客氏名：**英字**・性別・年齢）を事前登録する必要があります。

- 提出期限：ご搭乗日の10日前までに提出が必須
- 座席指定：旅客情報提出後、指定されたブロック内で座席指定となります（座席番号の指定希望不可）
- 注意事項：提出期限までにネームリストがいただけない場合、予約は取消扱いとなり、取消料が発生しますのでご注意ください。

# 発券期限およびチケットの送付

## 現行条件（2026年5月18日まで）

### 📅 発券期限

- 1 ご出発66日までのご予約  
⇒ご予約日を含め、60日前
- 2 ご出発65日～20日までのご予約  
⇒ご予約日を含め、6日以内
- 3 ご出発19日～15日までにご予約  
⇒ご出発15日前
- 4 ご出発14日前のご予約  
⇒即日発券

### ✉ チケット類の送付

- 各種チケット類送付日は**搭乗日の14日前**
- ご入金確認後、メールにて送付

### 🚫 取消料規定

- 発券後のみ取消料金発生

## 新制度条件（2026年5月19日以降）

### 📅 発券期限

- 1 お支払い日 出発の**14日前～10日前**目安に営業担当者と決定させてください。
- 2 ネームリスト提出＝最終人員（ご搭乗の**10日前まで**）
- 3 ネームリスト確認後/発券（ご搭乗の**10日前まで**）\*10日前提出の場合は登録の都合午前中までをお願いします。
- 4 各種チケット類の送付（入金確認後、ご搭乗の**10～7日前**に送付）

### ⚠️ 重要なお知らせ

- ・未発券の予約でもご搭乗の59日前から取消料金の対象となります
- ・発券後の「ネーム変更」は承れません
- ・お早めの発送がご希望の場合はお申し出ください

### 🚫 取消料規定

- **搭乗59日前以降は全て取消料金発生**：ユニット商品は出発日・素材商品は搭乗日になります。

※取消料金やネーム変更については、発券前に必ずご確認ください。

# 主な変更点一覧とお問い合わせ先

項目	旧) 2026年5月18日まで	新) 2026年5月19日以降
予約受付日	搭乗日の1年前の翌日～14日前	搭乗日の350日前～7日前
構成人員	8名以上（大人1名以上を含む）	5名以上（大人1名以上を含む）
適用年齢	大人：12歳～ 小人：3歳～11歳 幼児：0歳～2歳	大人：12歳～ 小人：2歳～11歳 幼児：0歳～1歳
団体名表記	カナ・ローマ字・数字	半角英字（大文字/小文字）※数字不可
ネームリスト	不要（搭乗日当日までに用意）	10日前までに弊社へご提出必須
マイル積算	不可	可能（50%積算）
プレミアムクラスUP	可（当日空席がある場合）	不可



## ご不明点・お問い合わせは

問合せ先：ビッグホリデー(株) 東京支店・横浜支店・北関東支店・札幌支店・名古屋支店・関西支店・福岡支店  
営業担当まで問合せください。

※随時、御見積書や確認書にてご案内をさせていただきますので都度ご確認の程、よろしくお願いたします。

※変更内容は予告なく変更される場合がございます。最新情報はお問い合わせください。